

| | | |
|-----------|---|---|
| ① 職 種 | 総務スタッフ(臨時職員) | 飼育展示スタッフ(臨時職員) |
| ② 期 間 | 採用日～6ヶ月 (期間終了後、更新の可能性有り) | |
| ③ 業 務 内 容 | <ul style="list-style-type: none"> ・一般事務 ・売店業務 ・その他水族館関連業務 | <ul style="list-style-type: none"> ・施設展示、イベントに関する業務 ・飼育生物への給餌、水槽の清掃等 ・その他水族館関連業務 |
| ④ 資 格 | 要普通免許(AT限定可) Excel Wordなどパソコン操作できる方 | |
| ⑤ 時 間 | 8:45～17:30 | |
| ⑥ 休 日 | 週2日以上(シフト制) 月20日程度の勤務 | |
| ⑦ 給 与 | 日給 7,100円 | 日給 7,810円 |
| ⑧ 待 遇 | 各社保完備、交通費規定支給、車通勤可、制服貸与 (住居手当なし) | |
| ⑨ 応 募 | 電話連絡の上、写真付履歴書をご持参ください。(郵送可) 書類選考の上、面接日を連絡いたします。 | |
| お問い合わせ | サケのふるさと千歳水族館 総務課 越(コシ)、黒田まで 電話番号0123-42-3001 | |